

上海外国语大学外语教材研究院

“2021 年外语教材研究项目” 申报指南

上海外国语大学外语教材研究院（以下简称“教材研究院”）为外语教材的专门研究机构。教材研究院以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，在外语教材研究中坚持立德树人根本任务。教材研究院旨在凝聚国内外语学科多语种、跨学科的教材研究专业力量，搭建基础教育、职业教育、高等教育等外语教材建设的高端学术研究平台，实现外语课程教材建设研究的专业化、专门化、专项化，打造国家外语教材研究高地。

为推动我国外语教材研究，促进优秀研究成果交流，经上海外国语大学批准，教材研究院面向全国外语教师及研究人员，发布 2021 年外语教材研究项目。项目申报事宜如下：

一、 指导思想

立足我国外语教材研究和建设需求，坚持基础理论研究与实践应用研究相结合，定性研究与定量研究相结合，以中国外语教材建设研究为主，兼顾国际比较研究，以现实问题研究为主，兼顾历史研究与前瞻研究，为我国外语教材及外语学科建设和发展服务，为人才培养服务。

体现鲜明的时代特征、问题导向和创新意识，着力推出高水平研究成果。基础研究要密切跟踪国内外相关领域的前沿和动态，力求具有原创性、开拓性和较高的学术价值；应用研究要立足学科发展、人才培养需要，聚焦教材建设和使用中的实际问题，力求具有针对性和较强的应用价值。

二、 项目说明

1. 此次课题继续聚焦各层级、各语种的外语教材理论、外语教材建设及外语教材应用研究。
2. 为实现研究集群化、成果体系化、目标明确化，教材研究院将为经评审立项的课题指定课题导师。导师负责统筹研究方向，指导研究过程。
3. 此次课题设重点项目、一般项目 and 青年项目。研究周期分别为：重点项目 2 年；一般项目与青年项目 1 年。

三、 建议课题方向

1. 新时代课程思政融入外语教材创新研究（课题导师：浙江大学 李媛教授）
 - 1) 课程思政融入外语语言技能类课程教材研究
 - 2) 课程思政融入语言学类课程教材研究
 - 3) 课程思政融入文学文化类课程教材研究

2. 外语教材理论研究（课题导师：上海外国语大学 王雪梅教授）
 - 1) 外语教材编写理念研究
 - 2) 外语教材价值观研究
 - 3) 外语教材评估理论研究
 - 4) 外语教材二次开发研究
 - 5) 外语教材话语分析研究

3. 混合式教材建设研究（课题导师：上海外国语大学 金慧教授）
 - 1) 面向混合式教学的教材设计与开发
 - 2) 基于 MOOC 的外语教材建设研究
 - 3) 多模态教学资源设计与开发研究
 - 4) 混合式教材的交互设计研究
 - 5) 混合式教材的内容设计研究

4. 外语教材研究与教师发展（课题导师：华中科技大学 徐锦芬教授）
 - 1) 教材开发与教师专业素质联动发展研究
 - 2) 教材编写实践对提升教师教材使用能力的影响研究
 - 3) 教材编写实践对提升教师教学反思能力的影响研究
 - 4) 教材建设投入度与教材使用有效性研究
 - 5) 融合教材建设与使用的教师培训项目对教师专业发展的影响研究

5. 基于语料库的大学英语教材研究（课题导师：上海外国语大学 胡开宝

教授)

- 1) 语料库在大学英语课堂教学中的应用研究
 - 2) 基于语料库的大学英语教材中的中国形象研究
 - 3) 基于语料库的大学英语教材中的西方形象研究
 - 4) 基于语料库的大学英语课文语言特征研究
6. 职业外语教材的建设与发展 (课题导师: 北京联合大学 常红梅教授)
- 1) 职业类型教育背景下“活页”教材资源建设与开发
 - 2) 1+X 证书制度试点下课证融合、书证融合的探索与实践
 - 3) 职业外语教材的评价体系及标准研究
 - 4) 职业外语教材中高本一体化建设研究
7. 新文科视域下日语专业通识教育教材设计 (课题导师: 上海外国语大学 高洁教授)
- 1) 日语专业通识教育课程纸数融合教材设计与编制研究
 - 2) 日语专业通识教育课程教材的育人理念与内容配置研究
 - 3) 日本高校通识教育课程教材研究

注: 申请者可在建议课题方向下, 根据所涉领域、研究兴趣和学术积累, 选择不同的研究角度、方法和重点, 自行设计具体题目进行申报。题目表述要科学、严谨、规范、简明, 避免引起歧义或争议。

四、 申请条件

1. 申请人应遵守中华人民共和国宪法和法律; 具有独立开展研究和组织开展研究的能力, 能够承担实质性研究工作。
2. 申报重点项目, 申请人应具有副高级及以上专业技术职称, 并主持完成过省、部级及以上社科研究项目。
3. 申报一般项目, 申请人应具有副高级及以上专业技术职称。主持过校级科研项目者优先。

4. 申报青年项目，申请人具有副高级及以上专业技术职称者优先。申请人年龄不得超过 40 周岁（1981 年 1 月 1 日以后出生）。
5. 申请人如不具有副高级及以上专业技术职称，须由同研究领域两名具有正高级专业技术职称的专家推荐。

五、 申报时间及要求

1. 项目申请时间为 2021 年 4 月 1 日—6 月 30 日。以申请人《项目申请书》网上提交日为准。
2. 申请人可登录“上海外国语大学外语教材研究院项目管理平台”（<http://kyxm.sflep.com>）进行注册，填写相关表格，并在申请有效期内通过申报网站提交《项目申请书》及相关资料；同时将申报书下载打印一份（A4 纸），由项目申请者所在单位科研管理部门填写审核意见并盖章后寄至上海外国语大学外语教材研究院。

邮寄地址：上海市大连西路 558 号外教社 716 室，上海外国语大学外语教材研究院项目管理办公室（邮编：200083）。联系人：邵老师。联系电话：021-55385320。

六、 项目管理

1. 立项。申请人可通过项目管理平台查询评审及立项结果（立项结果将通过“外教社高教发布”微信公众号对外公布）。教材研究院将向获批立项的申请人发出《立项协议书》及相关资料。正式立项时间为收到申请人签字的《立项协议书》后的次月 1 日。
2. 结项。申请人在规定时间内完成研究后可申请结项。申请结项时，请在项目管理平台提交《项目结项申请书》，同时下载并用 A4 纸打印两份，由项目申请者所在单位科研管理部门签署审核意见并盖章后，连同项目成果复印件一份，寄至教材研究院项目管理办公室。项目成果经鉴定合格后方可结项。
3. 延期。申请人在规定时间内未完成项目研究的，可书面申请一次延期结项。延期结项时间最长不超过 60 天。书面申请请寄至项目管理办公室。

七、 经费资助

1. 经费资助。立项项目根据重点项目、一般项目、青年项目，享受相应的项目经费资助。申请人应根据实际需要编制科学合理的经费预算。
2. 经费发放。经费分2次发放，项目正式立项后的次月发放经费总额的60%，项目结项通过后，发放剩余的40%。对于未能结项或结项鉴定为“不合格”的项目，剩余的40%经费不再发放。经费汇入项目申请人所在工作单位账号。
3. 票据开具。申请人在收到立项和结项经费后，需分别开具正规发票或国家行政事业单位收据，并寄回教材研究院管理办公室（相关开票具体要求另行通知）。

八、 项目成果

1. 教材研究院和上海外语教育出版社有权使用研究中的所有数据和资料。上海外语教育出版社拥有课题成果优先出版权。
2. 研究成果由研究者自主出版或发表的须在成果中注明：“本项目获上海外国语大学外语教材研究院外语教材研究项目资助。”

本指南最终解释权归上海外国语大学外语教材研究院。

上海外国语大学外语教材研究院

上海外语教育出版社

2021年3月19日